



Venerdì 15/05/2020

## **Sintesi delle linee guida dell'Inail per le attività di parrucchiere - barbiere**

A cura di: Studio Valter Franco

Pubblicazione da parte dell'INAIL - 13 maggio 2020.

Collegamento alla pubblicazione INAIL.

### **Giorni di chiusura**

Prevedere deroghe ai giorni di chiusura ed agli orari di apertura

### **Prenotazione**

Servizio esclusivamente su prenotazione da parte del cliente, organizzazione dei tempi di servizio, al fine di limitare il numero delle persone presenti nel locale allo stretto necessario;

### **Accesso del cliente**

Il cliente accede da solo (salvo accompagnatore per minori, disabili - in fase di prenotazione occorre concordare l'accesso dell'accompagnatore) - l'accesso del cliente è limitato al tempo strettamente necessario all'esecuzione del servizio

### **Materiale da fornire al cliente**

All'ingresso occorre consegnare al cliente una borsa monouso nella quale il cliente riporrà i propri effetti personali da restituire all'uscita

### **Pagamento**

È preferibile non maneggiare denaro contante privilegiando i pagamenti elettronici

### **Barriere**

Potranno essere utilizzate barriere separatorie fra aree e postazioni (in particolare per le aree lavaggio)

### **Zone**

Individuare chiaramente le zone di passaggio, le zone di lavoro e le zone di attesa

### **Distanza**

Distanza minima di almeno due metri delle postazioni di trattamento

### **Porte aperte**

lavorare con le porte aperte, ove possibile, al fine di garantire il massimo ricambio d'aria naturale



Eliminazione riviste etc.

Eliminare qualsiasi oggetto che possa essere di utilizzo promiscuo (ad esempio giornali, riviste etc.)

Trattamenti

I trattamenti di taglio e acconciatura debbono essere preceduti dal lavaggio dei capelli

Maschetine

Il cliente è obbligato ad utilizzare la mascherina a partire dall'ingresso nel locale ad eccezione del tempo strettamente necessario per l'effettuazione di trattamenti per i quali sia necessario rimuovere la mascherina (es. taglio della barba)

Grembiule o mantella-asciugamani

Dovrà essere fornito al cliente una mantella o grembiule monouso, dovranno essere utilizzati asciugamani monouso - se riutilizzabili dovranno essere lavati al almeno 60° per 30 minuti - Una volta utilizzati debbono essere posti in un contenitore con sacco di plastica impermeabile chiudibile fino al momento dello smaltimento o del lavaggio

Dispenser liquido disinfettante

All'ingresso del locale e presso le postazioni di lavoro

Area di lavoro e strumenti

Sanificazione (come avveniva già in precedenza)

Aree comuni

Disinfettare frequentemente le superfici utilizzate da più persone (comprese maniglie, corrimani, pos etc.)

Pulire giornalmente i locali comuni (spogliatoi, servizi igienici), se dotati di finestre lasciare aperte

Mezzi di protezione

utilizzo di mascherina chirurgica - per le attività di cura del viso e della barba utilizzo anche di schermo facciale o visiere - utilizzo di guanti in nitrile che dovranno essere cambiati per ogni cliente - dopo ogni utilizzo lo schermo facciale/visiera deve essere lavato con acqua e detergente e quindi trattato con prodotti contenenti agenti disinfettanti

Abbigliamento da lavoro

Si consiglia di indossare abiti da lavoro diversi da quelli di arrivo al lavoro o in alternativa mantella/grembiule monouso

